

2 cm

1,5 cm

2,5 cm

Absender; E-Mail
ist optional

Luisa Koch
Wiesenweg 7
77777 Gmeinau
Lea.Koch@mailanbieter.de

Bundesnachrichtendienst
Herrn Mustermann
Im Tal 4
77777 Gmeinau

Empfänger mit
Ansprechpartner

Aktuelles Datum

TT.MM.JJJJ

Wort „Betreff“ wird nicht hingeschrieben;
Bewerbung & gewünschter Beruf schon

Bewerbung für eine Ausbildung zur Beamtin im Bundesnachrichtendienst (mittl. Dienst)

Anrede; Ansprechpartner sollte mit Empfänger identisch sein

Sehr geehrter Herr Mustermann,

Wo hast du die Anzeige gefunden?

über Azubiyo bin ich auf die im Betreff genannte Stelle gestoßen.

Warum dieser Beruf?

Die Ausbildung zur Beamtin im Bundesnachrichtendienst (mittl. Dienst) interessiert mich, weil es sich um einen sehr verantwortungsvollen Job handelt, der sehr viel Sorgfalt und Genauigkeit voraussetzt.

Derzeit befinde ich mich am Ende des 2. Ausbildungsjahres zur Verwaltungsfachangestellten in der Kommunalverwaltung. Mein Notenschnitt in der Berufsschule liegt derzeit bei 1,6 und auch meine Zwischenprüfung vor zwei Monaten konnte ich mit gutem Ergebnis absolvieren. Verwaltungsaufgaben, wie das Verwalten von Akten, das Verbuchen von Einnahmen und Ausgaben oder das Erledigen des Schriftverkehrs, kenne ich bereits aus meiner Berufsausbildung. Da ich für Vorbereitungen von nicht-öffentlichen Sitzungen auf Kreis- und Stadtebene zuständig bin, ist für mich Verschwiegenheit selbstverständlich. Da ich zweisprachig aufgewachsen bin, habe ich ein gutes Sprachgefühl und sehr viel Freude am Erlernen neuer Fremdsprachen. So habe ich zu Schulzeiten neben den Pflichtsprachen Englisch und Französisch drei Jahre lang das Wahlfach Spanisch belegt.

Für die Laufbahn beim Bundesnachrichtendienst habe ich mich entschieden, weil ich nach dem Vorbereitungsdienst die Möglichkeit habe im In- und Ausland zu arbeiten. Zudem gehörten Sie im letzten Jahr zu Deutschlands 100 Top-Arbeitgebern.

Gern stelle ich mich Ihnen persönlich vor und freue mich auf eine Einladung zum Vorstellungsgespräch.

Mit freundlichen Grüßen

Warum du? Infos zu dir:
Abschluss, Stärken,
Praktika, Hobbys etc.

Luisa Koch

Bitte um Einladung
zum Gespräch

Grußformel: „Mit freundlichen
Grüßen“ danach kein Komma!

Warum das Unternehmen? Tipp: Hol dir
Infos zur Firma von der Firmenhomepage!

Anlagen

Unterschrift mit schwarzem oder blauem Stift, bei Online-
Bewerbung auch getippte oder gescannte Unterschrift möglich

Dieser Vermerk weist auf deine
Anlagen (Lebenslauf, Zeugnis usw.) hin.