

2 cm

1,5 cm

2,5 cm

Absender; E-Mail
ist optional

Bernd Bauer
Kulturplatz 77
55555 Stuttgart
Bernd.Bauer@mailanbieter.de

Global Umweltinstitut GmbH und Co. KG
Herrn Mustermann
Oberer Weg 43
55555 Stuttgart

Empfänger mit
Ansprechpartner

Aktuelles Datum

TT.MM.JJJJ

Wort „Betreff“ wird nicht hingeschrieben;
Bewerbung & gewünschter Beruf schon

Bewerbung für eine Ausbildung zum Chemisch-technischen Assistenten

Anrede; Ansprechpartner sollte mit Empfänger identisch sein

Sehr geehrter Herr Mustermann,

Wo hast du die Anzeige gefunden?

über die Plattform Azubiyo bin ich auf Sie aufmerksam geworden und bewerbe mich um eine Ausbildung zum Chemisch-technischen Assistenten in Ihrem Unternehmen.

Warum dieser Beruf?

Der Beruf des Chemisch-technischen Assistenten spricht mich sehr an, da ich schon seit meiner Kindheit sehr an Versuchen und Tests interessiert bin. Auch das Arbeiten im Team macht mir viel Spaß.

Momentan besuche ich das Erich-Kästner-Gymnasium in Stuttgart, wo ich in wenigen Monat mit voraussichtlich gutem Ergebnis mein Abitur machen werde. Mein derzeitiger Notenschnitt liegt bei 1,9 und meine besten Fächer sind IT, Mathematik, Chemie und Englisch. Seit der 8. Klasse habe ich viermal im Bereich Chemie bei „Jugend forscht“ teilgenommen. Dabei habe ich mich vor allem mit alternativer Energie beschäftigt.

Warum du? Infos zu dir: Abschluss, Stärken, Praktika, Hobbys etc.

Ich habe mich für Ihr Unternehmen entschieden, da mich das Thema Umwelt und vor allem Umweltschutz sehr interessieren und Sie auch international forschen und tätig sind.

Gern stelle ich mich Ihnen persönlich vor und freue mich auf eine Einladung zum Vorstellungsgespräch.

Mit freundlichen Grüßen

Bitte um Einladung
zum Gespräch

Warum das Unternehmen? Tipp: Hol dir
Infos zur Firma von der Firmenhomepage!

Bernd Bauer

Grußformel: „Mit freundlichen
Grüßen“ danach kein Komma!

Anlagen

Unterschrift mit schwarzem oder blauem Stift, bei Online-
Bewerbung auch getippte oder gescannte Unterschrift möglich

Dieser Vermerk weist auf deine
Anlagen (Lebenslauf, Zeugnis usw.) hin.